

Утверждаю

Заведующий МКДОУ «Сауле»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.Я.Мурзабекова

 Приказ № от 07.10.2021г.

План мероприятий по контролю за организацией питания в МКДОУ «Сауле» а.Эркен - Юрт на 2021-2022 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Издание приказов по организации питания на 2021-2022 учебный год | октябрь | Заведующий |
| 2. | Разработка плана работы по организации питания ДОУ на 2021-2022 учебный год | октябрь | Заведующий |
| 3. | Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования | ежедневно | Завхоз |
| 4. | Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ | январь | Заведующий |
| 5. | Своевременная замена колотой посуды. | по мере необходимости | Завхоз |
|  |  |  |  |
|  |  | **Работа с родителями** |
| 1. | Ежедневное ознакомление родителей с меню, каллорийностью и стоимостью текущего дня | ежедневно | Помощники воспитателей, медсестра  |
| 2. | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом. | По мере необходимости | Воспитатели |
| З. | Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей. | 1 раз в месяц | Воспитатели |
| 4. | Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» | апрель | Воспитатели |
| **Работа с кадрами** |  |
| 1. | Обучение воспитателей, помощников воспитателей, поваров по теме «Основы здорового питания для дошкольников» в объеме 15ч. | Октябрь | Заведующий  |
| 2. | Оперативный контроль «Привитие детям культурно - гигиенических навыков». | Март | Ст медсестра |
| **Работа с детьми** |
| 1. | Беседы с детьми по ЗОЖ | Ежемесячно | Воспитатели |
| 2. | Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов» | декабрь | Воспитатели |
| З. | Экскурсии на пищеблок | По планувоспитательно-образовательной работы | Воспитатели |
| **Контроль за организацией питания** |
| 1. | Осуществление осмотра при поступление каждой партии продукции | ежедневно | Завхоз  |
| 2. | Соблюдение правил хранения и товарного соседства | ежедневно | Завхоз |
| З. | Контроль за санитарным состоянием рабочего места | ежедневно | Завхоз |
| 4. | Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции | ежедневно | Повар  |
| 5. | Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания | ежедневно | Медсестра работники пищеблока |
| 6. | Соблюдение технологических карт | ежедневно | Работники пищеблока |
| 7. | Снятие суточной пробы и отбор для хранения | ежедневно | Бракеражная комиссия |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 8. | Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации | постоянно | Завхоз  |
| 9. | Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке | ежедневно | Члены бракеражной комиссии, медсестра |
| 10. | Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков | по мере привоза продуктов | Завхоз  |
| 11. | Контроль за организацией процесса кормленияв группах | систематически | Медсестра. |
| 12. | Контрольные взвешивания порций на группах | по мере необходимости | Медсестра члены бракеражной комиссии |
| 13. | Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке | постоянно | Работники пищеблока |
| 14. | Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы | ежедневно | Медсестра  |
| 15. | Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке. | 1 раз в месяц | Завхоз  |
| 16. | Контроль за температурным режимом в холодильных установках. | ежедневно | Завхоз |
| 17 | Анализ выполнения натуральных норм питания | 1 раз в месяц | Заведующий. |
| **Работа с поставщиками** |
| 1. | Заключение договора на поставку продуктов. | По мере необходимости | Заведующий. |
| 2. | Подача заявок на продукты. | по мере необходимости | Завхоз  |
| З. | Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов. | постоянно | Завхоз  |
| 4. | Работа в федеральной программе «Меркурий» | постоянно | Заведующий  |